**АКТ ПРОВЕРКИ**

д. Емишево 28.02.2022 г.

В соответствии с Постановлением Администрации Артемьевского сельского поселения ТМР ЯО № 16 от 01.02.2021 г. «Об осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Артемьевском сельском поселении», Постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 г. № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», распоряжением Администрации Артемьевского сельского поселения от 28.12.2021 г. № 64 «Об утверждении плана контрольных мероприятий в рамках осуществления полномочий по внутреннему финансовому контролю на 2022 год», распоряжением Администрации Артемьевского сельского поселения от 14.02.2022 г. № 6 «О назначении контрольного мероприятия и утверждении программы проверки» проведена камеральная проверка в отношении Администрации Артемьевского сельского поселения ТМР ЯО по теме: «Проверка целевого и эффективного расходования бюджетных средств (в том числе их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности) за 2021 год» за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

Вид проверки: \_плановая\_\_\_\_\_

Срок проведения проверки: с 17.02.2022 г. по 28.02.2022 г. Общая продолжительность проверки составила 7 рабочих дней.

Контрольное мероприятие проведено: уполномоченным на проведение контрольного мероприятия Зам. Главы Администрации Артемьевского с. п. Беляевой Г.Н.

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы): контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, данных информационных систем, путем анализа и оценки, полученной из них информации с учетом информации по устным объяснениям должностных лиц Администрации Артемьевского сельского поселения.

Общие сведения об объекте проверки:

Администрация Артемьевского сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области (ИНН 7611016487, ОГРН 1067611020300)

Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса 78300199

Адрес юр. и факт.:152300, Ярославская обл., Тутаевский р-н, д. Емишево, ул. Центральная, д.24

Тел. бухгалтерии и Главы поселения (48533) 4-58-46, Факс (48533) 4-58-18

Эл. почта: admASP@yandex.ru

Казначейский счет: 03231643786434057100 ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль

ЕКС: 40102810245370000065 БИК 017888102

Открыты следующие лицевые счета:

02713001990 -л/с бюджета

№ казначейского счета: 03231643786434057100

02713001990 – л/с для операций с СВР

№ казначейского счета: 03232643786434057100

04713001990 – л/с АДБ

№ казначейского счета:03100643000000017100

**Настоящим контрольным мероприятием установлено:**

В 2021 году Администрацией Артемьевского сельского поселения, с целью софинансирования расходных обязательств на проведение мероприятий по реализации муниципальных программ Артемьевского сельского поселения, были заключены следующие соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Ярославской области:

1. Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Ярославской области местному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий от 07.06.2021 г. № 78643405-1-2020-002 с ДАПКиПР ЯО;

2. Соглашение о предоставлении в 2021 году из областного бюджета Администрации Артемьевского сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты № 13а/27 от 31.03.2021 г. с ДАПКиПР ЯО;

3. Соглашение о предоставлении субсидии на финансирование дорожного хозяйства из областного бюджета местным бюджетам №15-4/21 от 31.03.2021 г. с ДДХ ЯО;

В проверяемом периоде, плановый объем субсидий утвержден в сумме 1 404 792,08 руб. Объем субсидий, израсходованный, составил 1 404 792,08 руб. Все средства, полученные из областного бюджета направлены на обеспечение программных мероприятий в полном объеме в соответствии с целевым назначением. Обязательства по достижению значений результатов использования субсидий, предусмотренных соглашениями, исполнены полностью. Остатков средств субсидий, подлежащих возврату в бюджет Ярославской области, по состоянию на 01.01.2022 г. нет. Показатели коэффициентов результативности и эффективности использования субсидии равны 100%, что подтверждает выполнение условий предоставления и расходования Администрацией Артемьевского сельского поселения субсидий без отклонений. Нарушений требований и сроков, форм и порядка предоставления отчетности об использовании субсидий, установленных соглашениями не выявлено, все данные отражены достоверно.

Поступление и расходование целевых денежных средств в бухгалтерских регистрах соответствует первичным бухгалтерским документам по поступлению и расходованию субсидий. Проверкой операций по безналичному расчету установлено, что выписки из лицевого счета подтверждены платежными документами. Расходование субсидий соответствует условиям их получения.

Бюджетный (бухгалтерский) учет в учреждении осуществляется автоматизированным способом с использованием программ 1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8ПРОФ, 1С: Бюджет поселения 8.

Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Минфина России от 01 декабря 2010 г. № 157н (с изменениями и дополнениями от: 2 октября 2012 г., 29 августа 2014 г., 16 ноября 2016 г., 31 декабря 2016 г., 27 февраля 2018 г., 31 марта 2018 г., 30 мая 2018 г., 7 декабря 2018 г., 28 декабря 2018 г., 15 ноября 2019 г., 19 декабря 2019 г., 25 декабря 2019 г., 14 сентября 2020 г.);

- Приказом Минфина РФ от 6 декабря 2010 г. N 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

- Приказом Минфина РФ от 29.11.2017г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

- Приказом Минфина России от 31.12.2016 №256н;

- Приказом Минфина России от 31.12.2016 №257н;

- Письма Минфина России от 15.12.2017 №02-07-07/84237;

- Письма Минфина России от 30.11.2017 №02-07-07/79257;

- Приказом Минфина России от 31.12.2016 №258н;

- Письма Минфина России от 13.12.2017 №02-07-07/83463;

- Приказом Минфина России от 31.12.2016 №259н;

- Приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н;

- Приказом Минфина России от 27.02.2018 №32н;

- Приказом Минфина России от 30.12.2017 №247н;

- Письма Минфина России от 31.08.2018 №02-06-07/62480;

- Приказом Минфина России от 30.12.2017 №275н;

- Письма Минфина России от 31.07.2018 №02-06-07/55005;

- Приказом Минфина России от 30.12.2017 №278н;

- Письма Минфина России от 31.08.2018 №02-06-07/62483;

- Приказом Минфина России от 07.12.2018 №256н;

- Письма Минфина России от 01.08.2019 №02-07-07/58075;

- Приказом Минфина России от 28.02.2018 №37н;

- Приказом Минфина России от 15.11.2019 №181н;

- Письма Минфина России от 30.11.2020 №02-07-07/104384;

- Письма Минфина России от 02.04.2021 №02-07-07/25218;

- Приказом Минфина России от 15.11.2019 №184н;

- Письма Минфина России от 30.11.2020 №02-06-07/104576;

- Приказом Минфина России от 30.06.2020 №129н;

- Письма Минфина России от 30.11.2020 №02-07-07/104383;

- Приказом Минфина России от 28.02.2018 №34н;

- Приказом Минфина России от 30.12.2017 №277н;

- Письма Минфина России от 30.11.2020 №02-06-07/105552;

- Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н (ред. от 21.12.2021) "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (далее – «Инструкция № 191н»);

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В соответствии с п. 6 ч.1 ст. 162 БК РФ, Администрация Артемьевского сельского поселения обеспечивает формирование бюджетной отчетности и представляет бюджетную отчетность в установленные сроки.

К проверке предоставлена отчетность на 1 января 2022 года по формам:

- справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

- отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

- отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

- справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- отчет об исполнении бюджета (ф.0503127);

- отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128);

- баланс (ф.0503130);

- пояснительная записка.

В ходе проверки проведена сверка подтверждающих документов и показателей бухгалтерского учета, отраженных в отчетных формах на предмет соответствия данных расходных расписаний и исполнения расходной части бюджета Артемьевского сельского поселения за 12 мес. 2021 года, результатов инвентаризации, данных главной книги, и показателей регистров бухгалтерского учета, проведена сверка оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета. Отклонения не выявлены. Данные учета соответствуют фактическим данным и показателям отчетности.

Этапы исполнения бюджета Артемьевского сельского поселения по расходам соответствуют предусмотренным п. 2-6 ст. 219 БК РФ. Учет операций, связанных с санкционированием расходов бюджета ведется в соответствии с положением разд. VI «Санкционирование расходов экономического субъекта» Инструкции №157н. Показатели ЛБО, принятых обязательств, бюджетных ассигнований ведутся в разрезе соответствующих финансовых периодов с использованием кодов аналитического учета. Согласно ст. 38 БК РФ лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы денежных средств, предусмотренные в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) доводились с указанием цели их использования. Бюджетные обязательства приняты в пределах доведенных лимитов и в размерах, не превышающих утвержденные бюджетные ассигнования в полной стоимости на дату подтверждающих документов являющимися основанием для принятия бюджетных обязательств. Согласно п.4 ст.219 БК РФ обязанность оплаты за счет средств бюджета подтверждена платежными и иными документами, являющимися основанием для принятия денежного обязательства. Оплата денежных обязательств согласно п.5 ст.219 БК произведена в пределах доведенных ЛБО и ассигнований. Факт исполнения денежных обязательств подтвержден платежными документами, на основании которых было произведено списание денежных средств со счета бюджета в пользу физических и юридических лиц. Данные бухгалтерского учета по счетам санкционирования подтверждены необходимыми документами, достоверны, соответствуют требованиям бюджетного законодательства и отражены в форме 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах».

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) составлен на основании данных о принятых и исполненных получателем бюджетных обязательств в рамках осуществляемой им бюджетной деятельности согласно п. 68, 70-72 Инструкции №191н. В соответствии с п. 73 Инструкции №191н показатели формы 0503128 сопоставимы с показателями формы 0503127.

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) содержит данные о движении денежных средств на счетах, открытых в органах Федерального казначейства, в том числе средства во временном распоряжении, по состоянию на 1 января 2022 года. Показатели данного отчета представлены в рублях и соответствуют требованиям в соответствии с п. 147-149 Инструкции №191н.

Отчет об исполнении бюджета (ф.0503127) составлен на основании данных по исполнению бюджета получателя бюджетных средств в рамках осуществляемой им бюджетной деятельности в соответствии с порядком его заполнения указанных в п. 52-59, 60-62 Инструкции №191н.

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) содержит данные о финансовых результатах деятельности в разрезе кодов КОСГУ по состоянию на 1 января 2022 года на основании порядка заполнения указанного в п. 92-96 Инструкции №191н. Показатели соответствуют контрольным соотношениям для внутридокументного контроля и контрольным соотношениям показателей других форм бухгалтерской отчетности и регистров бухгалтерского учета.

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110) составлена в соответствии с установленным порядком п.43 Инструкции №191н.

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) сформирована по денежным и неденежным расчетам на 1 января 2022 года на основании порядка указанного в п. 23, 25-32 Инструкции №191н.

Баланс составлен в соответствии с требованиями пунктов 109 - 115 Инструкции № 191н и содержит данные о стоимости активов, обязательств и финансовом результате на начало года (вступительный баланс) и конец года (заключительный баланс).

Показатели Баланса соответствуют контрольным соотношениям для внутридокументного контроля, также соответствуют контрольным соотношениям показателей других форм бухгалтерской отчетности и регистров бухгалтерского учета.

Пояснительная записка в составе годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2021 год составлена в полном объеме: в разрезе соответствующих разделов, таблиц, с раскрытием дополнительной информации по Федеральным стандартам бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, и иной информации, в том числе по формам бюджетной отчетности требующих дополнительного раскрытия.

Годовая бюджетная (бухгалтерская) отчетность представлена в полном объеме согласно п.11.1 Инструкции № 191н в установленные сроки, сформирована по состоянию на 1 января 2022 года, соответствует данным главной книги и других регистров бюджетного учета, установленных законодательством РФ, в соответствие с п.7 Инструкции №191н.

Требования по составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности, предусмотренные п.8 и п.9 Инструкции №191н соблюдены.

Данные, отраженные в отчетности за 2021 г., соответствуют требованиям Федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

Применяемые коды бюджетной классификации соответствуют приказу Минфина РФ от 01.01.2019г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления».

Контрольные соотношения в представленных отчетных формах соблюдены. Нарушения не выявлены.

Бюджетная (бухгалтерская) отчетность подписана Главой Артемьевского сельского поселения и консультантом-главным бухгалтером Администрации Артемьевского сельского поселения, что соответствует требованиям п.4 Инструкции №191н.

При проверке соблюдения сроков и объема предоставления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2021 год, анализе достоверности и полноты представленных данных, отраженных в годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2021 год, было установлено соответствие бюджетной (бухгалтерской) отчетности требованиям бюджетного законодательства.

Выводы:

1. По итогам проверки сроков предоставления Администрации Артемьевского сельского поселения субсидий из бюджета Ярославской области и их целевого использования в 2021 г., установлено, что все средства, полученные из областного бюджета направлены на обеспечение программных мероприятий в полном объеме в соответствии с целевым назначением. Обязательства по достижению значений результатов использования субсидий, предусмотренных соглашениями, исполнены Администрацией Артемьевского сельского поселения полностью.

2. Результаты проверки годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности свидетельствуют, что представленная к проверке бюджетная (бухгалтерская) отчетность отвечает требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции №191н и Федеральным стандартам Бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

3. Качество и полнота представленных в бюджетной (бухгалтерской) отчетности показателей и сведений позволяют сделать вывод о достоверности годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2021 год.

Должностное лицо (лица), ответственное за проведение контрольного мероприятия

Зам. Главы администрации

Артемьевского с.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Беляева Г.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись инициалы, фамилия

28.02.2022 г.

дата

Руководитель органа муниципального финансового контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гриневич Т.В.

(подпись)

Копия Акта проверки (заключения) направлена объекту контроля. Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.